

Factura Pequeño Contribuyente

SOFÍA ALEJANDRA, MARROQUÍN PÉREZ DE MARIN
Nit Emisor: 8634106
SOFIA ALEJANDRA MARROQUIN PEREZ
3 CALLE CL 4-80 COLONIA LA CUESTESITA, zona 4, El Tejar,
CHIMALTENANGO
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
ADD968AF-5898-458E-A279-2C2FE0FE9319
Serie: ADD968AF Número de DTE: 1486374286
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 04:40:07
Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 04:40:07

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1756, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-5-2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949


Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie ADD968AF, número de DTE 1486374286 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Sofia Alejandra Marroquín Pérez de Marin, ampara el pago por servicios Profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1756 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-5-2024. Conste. Chimaltenango, 31 de agosto de 2024.

f. 
Sofia Alejandra Marroquín Pérez de Marin.
DPI: 1585 69407 0411

f. 
Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722508853930	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 4:40 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/08/2024 04:40:07	
Emisor:	8634106	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	SOFIA ALEJANDRA MARROQUIN PEREZ	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 7000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	ADD968AF-5898-458E-A279-2C2FE0FE9319	
Serie:	ADD968AF	
Número del DTE:	1486374286	
Acuse de recibido:	FCID202420240801T04:40:0806:00ADD968AF5898458EA2792C2FE0FE9319	
Fecha de la consulta:	01/08/2024 04:40:47	
Estado:	Activo	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 04:40:55



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	8634106
NOMBRE	SOFÍA ALEJANDRA, MARROQUÍN PÉREZ DE MARIN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<p>¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</p>	
<p>El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.</p>	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1756
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-5-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Sofía Alejandra Marroquín Pérez de Marín
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos		Q. 7,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Chimaltenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional a los equipos de las agencias municipales de Extensión Rural y sede departamental, promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman grupos comunales organizados.	Apoyé profesionalmente al equipo de la Agencia Municipal de Extensión Rural AMER Parramos y Sede Departamental con atención de la reunión mensual de la COMUSAN, con el objetivo de socializar las actividades que se realizan desde cada Institución, así mismo la coordinación de actividades realizadas con las familias de los niños con Desnutrición Aguda del Municipio.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente al equipo de la AMER Parramos, en impartir la capacitación en el tema los Buenos y Malos Hábitos Alimenticios enfocada en la Olla Saludable, dicha capacitación fue impartida al personal de las diferentes Instituciones que conforman la COMUSAN.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional a los equipos de las agencias municipales de Extensión Rural y sede departamental, promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que	Apoyé profesionalmente a los Técnicos de la Agricultura Familiar en la entrega de plantas de aguacate hass así mismo se impartieron los talleres enfocados en la Olla Saludable, como en la		

conforman grupos comunales organizados.	preparación de recetas nutritivas, con el objetivo de promover una adecuada alimentación.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente con impartir los talleres en la elaboración de shampu de romero, manzanilla y sábila dirigido a Grupos CADER del Municipio de Parramos, dichos talleres se enfocaron en el tema de Emprendimientos, para mejorar los ingresos familiares.	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional para la difusión de buenas prácticas de alimentación y nutrición, dando preferencia a los alimentos locales, producción de patio, huertos familiares, u otros, con los promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman los grupos comunales organizados y atendidos por el MAGA.	Apoyé profesionalmente a la Agencia Municipal de Extensión Rural, Parramos con atender la reunión con la Directora de la DMM, Oficina de la Juventud, voluntaria del Cuerpo de Paz y la Servidora Cívica de MAGA, con el objetivo de socializar las actividades dirigidas a Grupos CADER Juveniles y de Mujeres.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente en impartir capacitaciones enfocadas en la Olla Saludable, así mismo, en la entrega de arroz mannanpak y lentejas e impartir los talleres en su respectiva preparación, en coordinación con la Dirección Municipal de la Mujer, dirigidos a madres de niños con Desnutrición Aguda con el objetivo de fomentar la Seguridad Alimentaria.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en la aplicación de estrategias y metodologías para multiplicar aprendizajes y experiencias de mejoramiento del hogar rural en familias participantes en los CADER, relacionadas con tecnologías y buenas prácticas sobre mejoramiento del hogar rural y las condiciones de	Apoyé profesionalmente en impartir las prácticas de Hogar Saludable, así mismo se realizó la limpieza y orden del patio de la vivienda, con el objetivo de que tengan una mejor calidad de vida.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente en impartir los talleres en la elaboración de jabón líquido para el lavado de ropa, cloro, jabón líquido para el lavado de		

vida de las familias atendidas por el MAGA.	manos, jabón líquido para el lavado de trastos con el objetivo de que aprendan a elaborarlo para su uso en el hogar, fomentando las buenas practicas sobre el mejoramiento del hogar y la economía familiar al comercializar el excedente, dichos talleres se realizaron con Grupos CADER del Municipio de Parramos.	100%	Finalizado
5) Apoyo profesional al Jefe de Sede Departamental en la elaboración, cumplimiento y monitoreo del plan estratégico, plan operativo, y planes de contingencia del MAGA en el departamento.	Apoyé profesionalmente en realizar los Informes Semanales de las actividades relevantes de los Grupos CADER Juveniles de la Agencia Municipal de Extensión Rural de Parramos, sistematizando el cumplimiento del plan estratégico y plan operativo. Apoyé profesionalmente en realizar los Informes Semanales de las actividades relevantes de los Grupos CADER de Mujeres de la AMER Parramos.	100%	Finalizado
6) Otras actividades que sean asignadas por el Jefe de Sede Departamental.	Apoyé en coordinación con la Directora de la Dirección Municipal de la Mujer DMM de Parramos y la delegada de UPCV de Chimaltenango en impartir los talleres enfocados en la Casa Hogar Saludable, como la elaboración de productos de higiene, con el objetivo de que aprendan a realizarlos para su uso y también para la venta y por ende mejorar sus ingresos familiares. Apoyé profesionalmente a la AMER Parramos en la reunión de la Red de Niñez y Adolescencia en la cual participaron las Instituciones: MIDES, SESAN, Centro de Salud, COINCIDIR, Oficina de la Juventud, DMM, Servidora Cívica y Educadoras para el Hogar Rural, con el objetivo de	100%	Finalizado

	socializar actividades dirigidas a Grupos CADER del Municipio.	100%	Finalizado
--	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f)
Sofía Alejandra Marroquín Pérez de Marín
DPI: 1585 69407 0411
Celular: 57144673

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f)

Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA



COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
 0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
 TEL.: 2369-3670 * TELEFAX: 2369-3716
 GUATEMALA, C. A.
 e-mail: colegiodehumanidades@yahoo.com
 e-mail: colegiodehumanidades@hotmail.com

SERIE "A"
Nº 650288

2 Constancias de colegiado
 Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCrito (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No.

32934

GRADO:

LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO

MARROQUIN PEREZ SOFIA ALEJANDRA

NOMBRE:

de conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001**, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es **COLEGIADO ACTIVO** y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **28/02/2025** por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **31/05/2025** Y para los usos

legales que al interesado **convengan**, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los **10/11/2023**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN ORIGINAL extendida por el Colegio.
 2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.
 3. Original Contenido en Color A4

[Firma]
 Secretaria Administrativa



[Firma]
 Secretario de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

A quien interese:

La infrascrita Gerente del Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala, en respuesta a la solicitud presentada por: **MARROQUIN PEREZ SOFIA ALEJANDRA**, Colegiado **32934**, Con el grado académico de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO**, Sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

A solicitud de la interesada, se extiende, sella y firma la presente CERTIFICACIÓN, en la Ciudad de Guatemala, el 19 de febrero del 2024.

Episbe Paz
Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo	2024-210-1-3-1756 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:	RH-029-210-5-2024 ✓
Tipo de Servicios:	Profesionales ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:	Sofía Alejandra Marroquín Pérez de Marín ✓
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024 ✓ Al: 31/08/2024 ✓
Período de este informe:	Del: 03/01/2024 ✓ Al: 31/08/2024 ✓
Monto a pagar: Cincuenta y cinco mil quinientos cuarenta y ocho quetzales con 39/100	Q. 55,548.39 ✓
Prestados en:	Sede Departamental Chimaltenango ✓

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional a los equipos de las agencias municipales de Extensión Rural y sede departamental, promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman grupos comunales organizados.	Apoyé profesionalmente al equipo de las Agencias Municipales de Extensión rural AMER Patzicía, AMER Parramos y Sede Departamental, con las participaciones en las reuniones mensuales de la COMUSAN, en los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio y Agosto, con el objetivo de socializar las actividades que se realizan desde cada Institución, así mismo la coordinación de las actividades realizadas con familias de niños y niñas que sufren de Desnutrición Aguda en dichos Municipios.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente al equipo de la Agencia de Extensión Rural de Parramos, en impartir las Capacitaciones en los temas de Buenos y Malos Hábitos de Higiene, enfocados en la Casa Hogar Saludable, dichas capacitaciones fueron impartidas al personal de las diferentes Instituciones que conforman la COMUSAN del Municipio durante los meses de contratación.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional a los equipos de las agencias municipales de Extensión Rural y sede departamental, promotores (as) agrícolas,	Apoyé profesionalmente en los meses de Junio, Julio y Agosto, a los Técnicos de la Agricultura Familiar en la cosecha de hortalizas en los huertos educativos y familiares, de acelga, quilete, rábano, lechuga y		

mujeres y jóvenes que conforman grupos comunales organizados.	cebolla, con la participación de Grupos CADER Juveniles del Establecimiento IMEB Parramos, así mismo se impartieron los Talleres enfocados en la Olla Saludable, como en la preparación de Recetas Nutritivas, de acelgas, quiletes con vegetales y pollo como también la preparación de ensaladas de rábano, remolacha y lechuga con el objetivo de promover una adecuada alimentación.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente en los meses de Junio, Julio y Agosto, con impartir los Talleres en la elaboración de pomadas artesanales de menta, bálsamo de zanahoria y cremas para el cuidado de la piel con colágeno y vitamina E, dirigido a Grupos CADER del Municipio de Parramos, dichos talleres se enfocaron en el tema de Emprendimientos, para mejorar los ingresos familiares.	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional para la difusión de buenas prácticas de alimentación y nutrición, dando preferencia a los alimentos locales, producción de patio, huertos familiares, u otros, con los promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman los grupos comunales organizados y atendidos por el MAGA.	Apoyé profesionalmente a la Agencia Municipal de Extensión Rural AMER Parramos con atender la reunión con el delegado y Voluntaria del Cuerpo de Paz y la Servidora Cívica de MAGA, con el objetivo de socializar las actividades que se realizan desde la AMER con los Grupos CADER Juveniles y Grupos CADER de Mujeres en los meses de junio, julio y agosto.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente en los meses de marzo a agosto, en impartir Capacitaciones enfocadas en la Casa Hogar Saludable, con el apoyo de la delegada de la SESAN del Municipio de Parramos, dirigidas a madres de niños y niñas con Desnutrición Aguda con el objetivo de fomentar las buenas prácticas de mantener los espacios de las viviendas limpias y ordenadas.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en la aplicación de estrategias y metodologías para multiplicar aprendizajes y experiencias de mejoramiento del hogar rural en familias participantes en los CADER, relacionadas con	Apoyé profesionalmente en impartir las prácticas de Hogar Saludable, a integrantes de Grupos CADER en los temas: Desinfección del Agua Apta para el Consumo Humano, Separación de Ambientes Humano/Animal, la Importancia del Lavado de Manos, así mismo se impartieron los Talleres en la		

tecnologías y buenas prácticas sobre mejoramiento del hogar rural y las condiciones de vida de las familias atendidas por el MAGA.	elaboración de jabón líquido para el lavado de ropa, cloro, jabón líquido para el lavado de manos, jabón líquido para el lavado de trastos con el objetivo de que aprendan a elaborarlo para su uso en el hogar, fomentando las buenas prácticas sobre el mejoramiento del hogar y la economía familiar al comercializar el excedente, dichos talleres se realizaron con Grupos CADER del Municipio de Parramos, en los meses de Enero, Febrero, Marzo, Julio y Agosto.	100%	Finalizado
5) Apoyo profesional al Jefe de Sede Departamental en la elaboración, cumplimiento y monitoreo del plan estratégico, plan operativo, y planes de contingencia del MAGA en el departamento.	Apoyé profesionalmente en realizar los Informes Semanales de las Actividades Relevantes de los Grupos CADER Juveniles de la Agencia Municipal de Extensión Rural de Parramos en su conjunto, sistematizando el cumplimiento del plan estratégico y plan operativo durante el periodo comprendido de Enero a mes de Agosto. Así mismo apoyé profesionalmente en realizar los Informes Semanales de las Actividades Relevantes de los Grupos CADER de Mujeres de la Agencia Municipal de Extensión Rural AMER Parramos, de Enero al mes de Agosto.	100%	Finalizado
6) Otras actividades que sean asignadas por el Jefe de Sede Departamental.	Apoyé conjuntamente con la directora de la Dirección Municipal de la Mujer DMM de Patzicia en la entrega de diplomas a Grupos CADER en la finalización de los Talleres de Repostería, Corte Confección, Arreglos Florales y la elaboración de Mascarillas y Cremas Artesanales. Dichos talleres se impartieron con el enfoque de Emprendimientos, y con el objetivo de mejorar sus ingresos familiares en los meses de mayo y junio. Apoyé conjuntamente con el Centro de Salud, SESAN y MIDES en el Club de niños y niñas con Desnutrición Aguda del Municipio de Parramos, en la cual se realizó un Taller en la preparación de Recetas Nutritivas dirigido a las madres de dichos niños. Así mismo se impartieron los temas enfocados en la Seguridad Alimentaria.	100% 100%	Finalizado Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró la implementación del proyecto de Chompipollos de doble propósito, en las comunidades de Chitaburuy, Pampay y los Cantones la Democracia, la Unión, el Desengaño y la Libertad, beneficiando a 30 familias de dichos lugares del Municipio de Parramos.

Se realizaron capacitaciones y Talleres enfocados en la Casa Hogar Saludable impartiendo los temas sobre el Uso Adecuado de Letrinas, Separación de Ambientes Humano/Animal, Agua Apta para el Consumo Humano, Buenos y Malos Hábitos de Higiene, Mantener los Espacios de la Vivienda Limpios y Ordenados, como también la elaboración de desinfectante, cloro, jabón líquido para el lavado de ropa, jabón líquido para el lavado de trastos, pomadas y mascarillas artesanales para el cuidado de la piel.

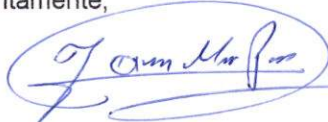
Se realizaron Capacitaciones y Talleres enfocados en la Olla Saludable en la cual se impartieron los temas La Importancia de consumir Frutas y Verduras, los Batidos Nutricionales y Recetas Nutritivas con insumos de la Comunidad, como la preparación de tortitas de quilete con avena y vegetales, tortitas de quilete con huevo y vegetales, buñuelos de incaparina, panqueques de incaparina, chuchitos con protemas y vegetales, pasteles de banano y zanahoria y los batidos nutricionales de frutas con avena y miel.

Se logró capacitar dentro del Club Las Abejitas, a 20 madres de niños y niñas que sufren Desnutrición Aguda y niños con Discapacidad del Municipio de Patzicia, en la cual se impartieron temas sobre la Seguridad Alimentaria enfocadas en la Olla Saludable como también temas enfocados en la Casa Hogar Saludable para tener una mejor calidad de vida.

Se logró realizar en coordinación con la Dirección Municipal de la Mujer DMM, la Feria de Emprendimientos con Grupos CADER del Municipio de Patzicia con la participación de 35 Emprendedores, en la cual dieron a conocer sus productos artesanales.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,





(f) _____
Sofía Alejandra Marroquín Pérez de Marín
DPI: 1585 69407 0411
Celular: 57144673

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



Aprobado (f) _____



M. Sc. Klemen Gambó
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional